

**BORANG PERMOHONAN  
SKIM BANTUAN PELAJARAN****TABUNG YAYASAN RISDA****A. MAKLUMAT PEMOHON**

1. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_ Warganegara : \_\_\_\_\_
3. Jantina : \_\_\_\_\_ Umur : \_\_\_\_\_ Bangsa : \_\_\_\_\_ Agama : \_\_\_\_\_
4. Alamat surat - menyurat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. No. Tel. Rumah : \_\_\_\_\_ (Bimbit) : \_\_\_\_\_
6. Taraf Perkahwinan :    Bujang                          Berkahwin
7. Maklumat Akaun Bank :  
  
    Nama Bank : \_\_\_\_\_  
  
    No. Akaun : \_\_\_\_\_
8. Diploma / Sijil : \_\_\_\_\_
9. Nyatakan Kursus : \_\_\_\_\_

**B. MAKLUMAT IBU BAPA / PENJAGA PEMOHON**

MAKLUMAT BAPA / PENJAGA		MAKLUMAT IBU	
Nama		Nama	
No. K.P		No K.P	
No. Pekerja/ Pesara		No. Pekerja/ Pesara	
Pendapatan (RM)		Pendapatan (RM)	
Pekerjaan		Pekerjaan	
Alamat Rumah		Alamat Rumah	

No. Telefon		No.Telefon	
Nama Majikan & Alamat		Nama Majikan & Alamat	
No. Telefon Pejabat		No. Telefon Pejabat	
Pegesahan Majikan :		Pengesahan Majikan :	
Tandatangan :		Tandatangan :	
Nama Pegawai :		Nama Pegawai :	
Cop :		Cop :	

### C. PERAKUAN DAN PENGESAHAN PEMOHON\*

Dengan ini saya mengaku bahawa :

- Saya pernah / tidak pernah disabitkan atas tuduhan jenayah atau dihukum oleh mana-mana mahkamah
- Saya bukan seorang penagih dadah / saya seorang bekas penagih dadah

Saya mengaku segala maklumat yang diberi adalah benar. Saya bersetuju sekiranya maklumat ini didapati **palsu kemudiannya**, permohonan ini akan **terbatal**.

Tandatangan Pemohon :	Tandatangan Saksi :
.....	.....
Nama :	Nama :
Tarikh :	Tarikh :

---

**D. PENGESAHAN DAN SOKONGAN PEGAWAI RISDA NEGERI / DAERAH / JAJAHAN / BAHAGIAN / SYARIKAT MILIKAN RISDA**

**Pengesahan :**

Saya dengan ini mengesahkan bahawa Pelajar (Nama) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ No Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ adalah **anak**

**Pekebun Kecil / warga RISDA / persara RISDA / Syarikat Milikan RISDA** dan menyokong / tidak menyokong permohonan ini dipertimbangkan.

**Bagi kategori Anak Pekebun Kecil sahaja:**

Disahkan Pemohon Anak Pekebun Kecil : \_\_\_\_\_

(Pemilik Pengusaha / Pemilik Bukan Pengusaha / Pengusaha / lain-lain \_\_\_\_\_ )\*

No. Permohonan Tanam Semula : \_\_\_\_\_

**Ulasan :**


---



---



---



---

Disemak oleh :

Disahkan oleh :

.....  
 Pegawai Tanam Semula / Ketua Unit /  
 Ketua Jabatan

Nama :  
 Tarikh :  
 Cop :

.....  
 Pegawai RISDA Negeri / Daerah / Jajahan /  
 Bahagian / Pengarah Bahagian / Ketua Pegawai  
 Eksekutif

Nama :  
 Tarikh :  
 Cop :

\* (Sila nyatakan jika berkenaan)

## SKIM BANTUAN PELAJAR IPT / PELAJARAN ( PIND 1/2017)

### 1. Tujuan Bantuan

Tujuan Skim Bantuan Pelajar IPT / Pelajaran ini adalah untuk memberi kemudahan bantuan kewangan kepada anak-anak pekebun kecil, anak-anak wargakerja RISDA / pesara RISDA / Syarikat Milikan RISDA (SMR) yang melanjutkan pengajian mereka di Institusi Pengajian Tinggi Awam / Swasta yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia. Pengiktirafan disemak melalui laman web "Daftar Kelayakan Malaysia / Malaysian Qualifications Register (MQR)"

<http://www.mqa.gov.my/mqr/akrbyipts.cfm>

Bantuan pelajaran ini dipertimbangkan kepada permohonan Semester 1 sahaja untuk membantu sebahagian pembayaran yuran kemasukan pelajar ke IPTA atau IPTS dengan keutamaan kepada pemohon dari negeri-negeri yang tidak memberi bantuan yang sama serta tidak mengambil kira nilai perbezaan kadar bantuan yang diberikan oleh negeri / agensi.

### 2. Skop Pembiayaan

- 2.1 Bidang / kursus bagi yang layak menerima bantuan Pelajaran di bawah pembiayaan Skim Bantuan Pelajaran meliputi semua kursus di Diploma dan Ijazah Pertama yang ditawarkan di Institusi Pengajian Tinggi Awam / Swasta yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia.
- 2.2 Pembiayaan bantuan adalah secara one-off dengan kadar bantuan mengikut tahap pengajian seperti berikut :

i.	<b>Sijil / Asasi</b>	<b>RM300.00</b>
ii.	Diploma / Ijazah Pertama	RM500.00

### 3. Kelayakan pemohon

- 3.1 Pemohon mestilah warganegara Malaysia
- 3.2 Pemohon hendaklah terdiri daripada **anak-anak pekebun kecil** seperti mana yang disahkan oleh Pegawai RISDA Daerah / Jajahan / Bahagian atau Bahagian Tanam Semula Ibu Pejabat atau **anak-anak wargakerja RISDA / pesara RISDA / SMR** seperti yang disahkan oleh Ketua Pusat Tanggungjawab masing-masing.
- 3.3 Pendapatan isirumah sekeluarga hendaklah **RM3,800.00** dan ke bawah sebulan.

- 3.4 Pemohon hendaklah telah menerima tawaran tempat pengajian di Institusi Pengajian Tinggi Awam / swasta yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia.
- 3.5 Tahap pengajian adalah pada peringkat Diploma dan Ijazah Pertama dalam semua bidang / kursus yang ditawarkan di Institusi Pengajian Tinggi Awam / swasta (IPTA / IPTS) yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia atau peringkat pengajian yang diluluskan oleh Yayasan RISDA.
- 3.6 Keutamaan kepada pemohon yang tidak mendapat bantuan dari sumber lain.

#### 4. Cara Memohon

- 4.1 Permohonan bantuan hendaklah dibuat dengan menggunakan borang yang telah disediakan oleh Yayasan RISDA iaitu Borang YR-01/2016 (Pind 1/2017)
- 4.2 Borang permohonan yang telah lengkap dihantar kepada Urusetia Yayasan RISDA melalui Pengarah Bahagian, Pengarah RISDA Negeri, Pegawai RISDA Daerah / Jajahan / Bahagian dalam **tempoh 2 bulan selepas pendaftaran kemasukan** pengajian ke IPTA atau IPTS. Permohonan yang diterima lewat dari tarikh tutup permohonan dan tidak lengkap akan ditolak.
- 4.3 Setiap permohonan perlu disertakan salinan dokumen sokongan berikut untuk tindakan urusetia Yayasan RISDA ;
  - i) Salinan Kad Pengenalan Pelajar dan Surat Beranak yang disahkan dan untuk kegunaan Yayasan RISDA sahaja
  - ii) Salinan Kad Pengenalan Ibu / Bapa / Penjaga (Pekebun kecil yang berdaftar dengan RISDA atau wargakerja RISDA / pesara RISDA / SMR)
  - iii) Salinan Kad SIC atau Salinan geran Tanah Tanam Semula sebagai bukti Pekebun Kecil ; atau
  - iv) Salinan Kad Pekerja sebagai bukti wargakerja RISDA / SMR
  - v) Salinan Kad Pesara sebagai bukti pesara RISDA
  - vi) Salinan Penyata Gaji / pengesahan Pendapatan Ibubapa / Penjaga (Pendapatan Isirumah yang disahkan oleh JKKK / Pegawai Kerajaan Gred A /Penghulu)
  - vii) Salinan surat tawaran kemasukan ke IPTA / IPTS
  - viii) Salinan mengesahkan mendaftar sebagai Pelajar (Resit bayaran kemasukan ke IPTA / IPTS)
- 4.4 Setiap permohonan perlu mendapatkan pengesahan dan sokongan Pengarah Bahagian, Pengarah RISDA Negeri, Pegawai RISDA Daerah / Jajahan / Bahagian atau Ketua Pegawai Eksekutif SMR bagi memastikan borang permohonan lengkap, menepati syarat kelayakan bantuan dan mengesahkan pemohon adalah anak Pekebun Kecil yang berdaftar dengan RISDA atau wargakerja RISDA / pesara RISDA / SMR.

- 4.5 Jawatankuasa Penilai Yayasan akan memberi pertimbangan ke atas semua permohonan yang diterima dan keputusannya adalah muktamad dan Jawatankuasa tidak terikat untuk memberi apa-apa alasan jika terdapat bantahan semasa menolak permohonan.

**SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN  
SKIM BANTUAN PELAJARAN**

1. Borang Permohonan Yang Diisi Lengkap

2. Salinan Kad Pengenalan & Surat Beranak Pemohon

3. Salinan Kad Pengenalan Ibu / Bapa / Penjaga (Pekebun Kecil)

4. Salinan Surat Tanam Semula RISDA sebagai bukti anak Pekebun Kecil

5. Salinan Kad Pekerja sebagai bukti wargakerja RISDA / SMR

6. Salinan Geran Tanam Semula sebagai bukti anak Pekebun Kecil

7. Salinan Penyata Gaji / Pengesahan Pendapatan Ibu / Bapa / Penjaga

8. Salinan Surat Tawaran Kemasukan Ke IPTA / IPTS

9. Salinan Pengesahan Pendaftaran Kemasukan sebagai Pelajar (Resit Bayaran)