



NAMA BANK :.....

NO.AKAUN :.....

**BORANG PERMOHONAN  
BANTUAN KHAS IBU TUNGGAL NEGERI MELAKA (ONE OFF)  
TAHUN 2022**

**Kategori Pemohon** (sila tandakan salah satu)

Perempuan (Warganegara) yang menjadi Ketua Isi Rumah (KIR) bagi kategori :

- a. Ibu yang telah diceraikan secara hidup atau mati dan masih mempunyai tanggungan atau tidak;
- b. Mempunyai suami tidak berupaya untuk bekerja disebabkan sakit terlarat atau Orang Kelainan Upaya (OKU) yang tidak berkemampuan untuk bekerja atau banduan ; atau
- c. Ibu tunggal yang mempunyai anak angkat beserta dokumen pengangkatan yang sah.

**Syarat- syarat kelayakan**

1. Pemohon merupakan warganegara **Malaysia** dan menetap (tinggal) di Melaka; dan
2. Wanita yang menjadi **Ketua Isi Rumah (KIR)** seperti dalam tafsiran definisi Ibu Tunggal; dan
3. Mempunyai pendapatan seisi rumah di bawah Pendapatan Garis Kemiskinan (PGK) iaitu sebanyak **RM1, 289.00** atau **RM 337.00** per-kapita.

**Senarai semak dokumen sokongan yang perlu disertakan dan di aku sah oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A.** (bagi yang berkaitan)

Bil	Perkara	Tandakan (/)
1.	Salinan kad pengenalan pemohon	
2.	Salinan sijil perkahwinan	
3.	Salinan sijil penceraian / kematian [bagi ibu tunggal kategori ( a. )]	
4.	Salinan Mykad / Mykid tanggungan / Salinan Sijil Pengangkatan yang sah	
5.	Slip gaji terkini / surat pengesahan pendapatan (Lampiran 1)	
6.	Surat pengesahan kesihatan dari doktor [bagi ibu tunggal kategori ( b. )]	
7.	Surat sokongan / pengesahan dari penjara [bagi ibu tunggal kategori ( b. )]	
8.	Surat akuan sumpah (sekiranya masih dalam proses penceraian / perkahwinan adat )	

**Maklumat Pemohon**Nama : No. Mykad : No. telefon : 

Bangsa :  Melayu  Bumiputera Sabah  
 Cina  Bumiputera Sarawak  
 India  Lain-Lain (Sila Nyatakan)

.....

Agama :  Islam  Hindu  
 Buddha  Lain-Lain (Sila Nyatakan)  
 Kristian

.....

Alamat tetap :   
  

Parlimen :  Hang Tuah Jaya  Kota Melaka  
 Tangga Batu  Jasin  
 Alor Gajah  Masjid Tanah

Bil. Anak Yang Bersekolah : 

Bil	Nama Anak	No. Mykid	Nama Sekolah

## Akuan pemohon

Saya ..... No. Kad Pengenalan .....  
mengaku bahawa maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah benar dan betul.  
Sekiranya saya didapati memberikan maklumat **MERAGUKAN, TIDAK BENAR** atau  
**PALSU**, permohonan saya akan **TERBATAL** dengan serta-merta.

Tandatangan :.....

Atau

Cap Ibu Jari Pemohon :



**Tarikh tutup** permohonan adalah pada **31 Ogos 2022 (Rabu)**. Borang permohonan ini perlulah dihantar semula dengan lengkap kepada kami di alamat berikut :

<p><b>Pejabat Pembangunan Wanita Negeri Melaka</b> Aras 15, Menara Persekutuan, Jln Persekutuan, 75450 Ayer Keroh, Melaka</p> <p><b>Waktu Operasi</b> <b>Isnin – Khamis</b> 8.00 Pagi – 1.00 Petang 2.00 Petang – 5.00 Petang</p> <p><b>Jumaat</b> 8.00 pagi – 12.15 tgh hari 2.45 petang – 5.00 petang</p>	<p><b>Pejabat Pembangunan Wanita Negeri Melaka, KPWKM</b> Aras 1, Pusat Transformasi Bandar (UTC) Melaka, 75300 Melaka</p> <p><b>Waktu Operasi</b> <b>Isnin – Khamis   Sabtu &amp; Ahad</b> 8.00 Pagi – 1.00 Petang 2.00 Petang – 5.00 Petang</p> <p><b>Jumaat</b> 8.00 pagi – 12.15 tgh hari 2.45 petang – 5.00 petang</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bagi permohonan yang berjaya, anda akan menerima khidmat pesanan ringkas (SMS) dari nombor 06-2310334.

**Borang Pengesahan Pendapatan**  
(bagi yang tiada penyata gaji)

Saya ..... no. kad pengenalan .....  
dengan ini mengesahkan bahawa saya (bekerja / tidak bekerja) sebagai  
..... dengan pendapatan sebanyak RM .....sebulan.

Tandatangan : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Tarikh : .....

**Pengesahan dari Pegawai Kerajaan Kumpulan A (Pengurusan & Professional /  
Pengerusi JKKK / Penyelia Mukim / Penghulu / Penggawa / Ketua Kampung atau  
yang setaraf dengannya)**

Saya ..... No. Kad Pengenalan .....  
Dengan ini mengesahkan bahawa penama sememangnya (bekerja / tidak bekerja)  
dan pendapatannya adalah seperti yang dinyatakan di atas.

Tandatangan : .....  
Cop Nama & Jawatan

Tarikh : .....